

BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

1. OBJETIVO

Ajustes e configurações do TMS

2. RESPONSABILIDADES

Logística Administrativa

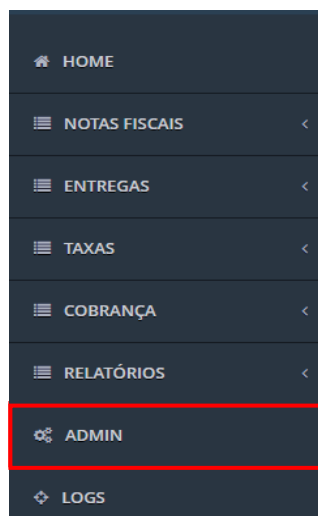
3. DESCRIÇÃO

3.1 ACESSO AO TMS

Acessar o sistema TMS inserindo usuário e senha.

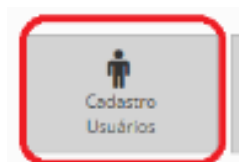


No menu do lado esquerdo da tela ir em “ADMIN” e clicar para abertura da “Área Administrativa”.



	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

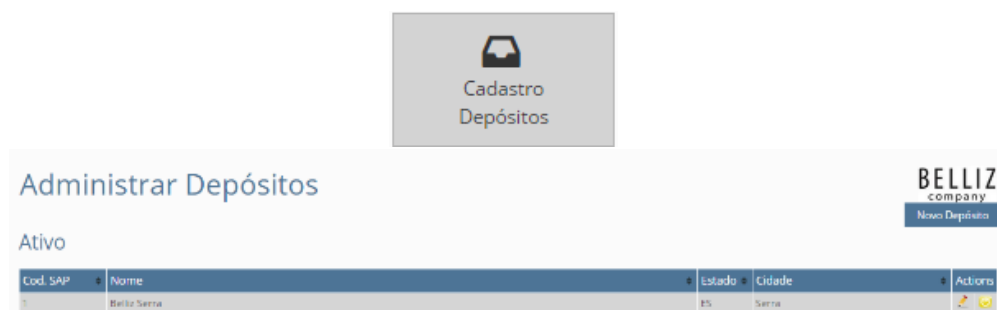
3.2 CADASTRO USUÁRIOS



Para inserir novos Usuários será necessário abrir chamado junto a TI pelo portal de chamados <https://www.milldesk.com/flex/milldesk/csc/belliz/>

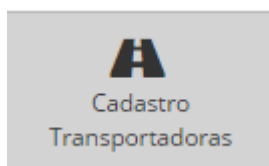
3.3 CADASTRO DEPÓSITOS

É a base de todo o sistema, apenas com está informação cadastrada que é possível processar os EDI. Sendo ela cadastrada pelo Gestor, ao clicar na opção é possível visualizar os depósitos ativos.



3.4 CADASTRO TRANSPORTADORAS

Destinado inclusão de novas transportadoras, para um novo cadastro clicar na opção “Cadastro Transportadoras”.



	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

O sistema irá mostrar lista de todas as transportadoras ativas. Para editar cadastro existente, ir na coluna “Ações” e clicar em “Editar”.

Administrar Transportadoras

BELLIZ company

Nova Transportadora

Exibir Filtros...

Ativo

Cod. SAP	Nome	Nome fantasia	Ações
78	ATIVA DISTR.E LOGISTICA LTDA	ATIVA LOG	 
100	CLIENTE RETIRA	CLIENTE RETIRA	 
110	D&Y Transportes & Logística do Transportes LTDA - ME	D&Y	 
75	EMPRESA BRAS. DE CORREIOS E TELEGRAFOS	CORREIOS	 
14	EMPRESA DE TRANSPORTES ATLAS LTDA	ATLAS	 
18	EXPRESSO JUNDIAI LOGÍSTICA E TRANSPORTE LTDA	JUNDIAI	 
107	FEDEX BRASIL LOGISTICA E TRANSPORTES S/A	FEDEX	 
121	FL BRASIL HOLDING. LOGISTICA E TRANSPORTE LTDA	FL BRASIL - FEMSA	 
95	FSH TRANSPORTES E LOGISTICA LTDA ME	FSH	 
124	HERZOG TRANSPORTES Ltda Epp	HERZOG	 

Para novo cadastro clicar em “Nova Transportadora”, o canto superior direito.

Nova Transportadora

Preencher todos os dados cadastrais na tela aberta. E para os listados abaixo, seguir as instruções:

Nova Transportadora

Inserir o mesmo código utilizado pelo sistema TOTVS;

Detalhes

SAP #:

CNPJ:

Isento de ICMS?

E-mail para envio do NOTFIS:

I.E.:

Num.

Bairro

Estado

ICMS incluso nas taxas do CONEMB?

Nome (Razão Social):

Nome fantasia:

ISS:

E-mail para envio da coleta:

Endereço

Complemento

CEP

Cidade:

Ativo?

Salvar

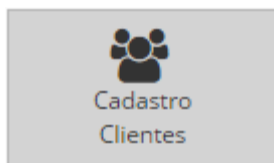
Cancelar

Para finalizar, clique

selecionar “Sim” para as transportadoras que forem isentas de imposto, dessa forma a o cálculo de frete será calculado sem o imposto. Ex impostos: RRS, ISENTOS DE ICMS.

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

3.5 CADASTRO DE CLIENTES



Buscar através do Filtro o Número da NF e complementares, também já possível com este filtro gerar o arquivo com os XMLs dessas notas para importá-la no TMS assim que cadastro for atualizado.

Para identificar o código do cliente será necessário baixar a Danfe da NF informada no erro, neste momento também já podemos baixar os XMLs referente as notas que não contam no TMS para que após a correção do sistema, possamos importá-la no sistema.

Para baixar a DANFE acessar o Portal Conexão NFe e realizar o *login* com usuário e senha.

<https://cloud.conexaonfe-app.com.br/#/page/login>



Para buscar o código do cliente através da NF, clicar em “Filtro / Busca”, inserir número da NF e clicar em “Filtrar”

Notas Fiscais por Data

Q

Filtro / Busca

Exportação

<<

<

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

>

>>

15

Filtro / Busca

Emis

03/0

03/0

03/0

04/0

04/0

04/0

04/0

04/0

04/0

04/0

04/0

04/0

04/0

05/0

Geral

Chave / UFs

Manifestação

Itens

Duplicata

Data Emissao Inicial:

30/05/2019

Serie Inicial:

0

Nota Fiscal Inicial:

0

Valor Inicial:

0

CNPJ Origem:

CNPJ/CPF Destino:

CNPJ/CPF Transporta:

Tipo de Notas:

Tipos de Nota

Situação Sefaz:

Situação Sefaz

Possui Carta de Correção:

Possui Carta de Correção

Data Emissao Final:

29/06/2019

Serie Final:

999

Nota Fiscal Final:

999.999.999

Valor Final:

999.999.999.99

Nome Origem:

Nome Destino:

Nome Transporta:

Assinatura:

Situação Assinatura

XMI Disponível:

XMI Disponível

Modelo Documento:

Modelo de Documento

Filtrar

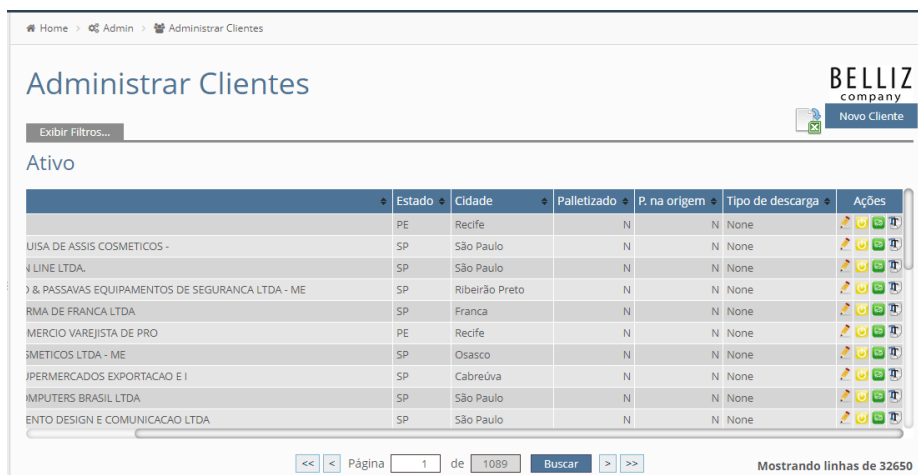
Limpar

Em “Ações”, gerar a DANFE, no campo “INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES” identificar o código do cliente da NF.

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 15						
Emissao	Serie	Nr. Nota	Sit. Status	Origem	Destino	Ações
28/06/2019	1	700007	União	RETIPO: INC. COM. IMP. F. EXP. F. RETI	JOM FOMERODE DEPARTICION FRET - ME	
28/06/2019	1	700007	União	RETIPO: INC. COM. IMP. F. EXP. F. RETI	JOM FOMERODE DEPARTICION FRET - ME	
28/06/2019	1	700008	União	RETIPO: INC. COM. IMP. F. EXP. F. RETI	JOM FOMERODE DEPARTICION FRET - ME	

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Todos os cadastros de clientes são importados através de uma planilha alimentada pelo TOTVs. Gerada sempre que necessário, ou seja, toda vez que o TMS informar que não existe CNPJ informado.



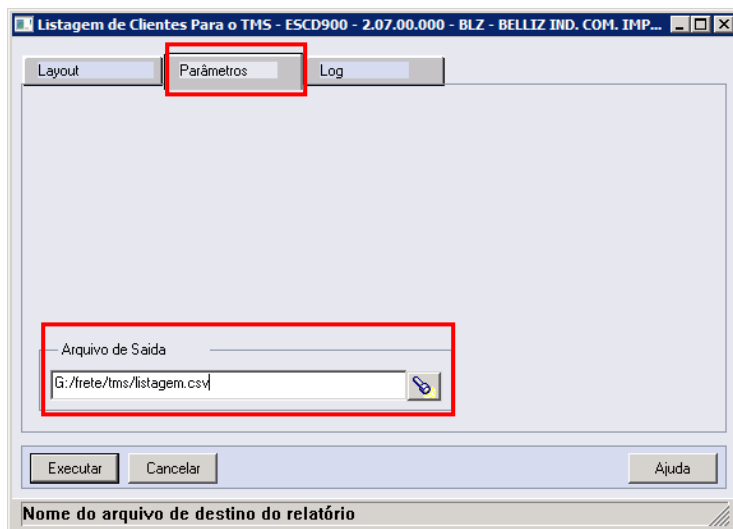
	Estado	Cidade	Palletizado	P. na origem	Tipo de descarga	Ações
	PE	Recife	N	N	None	
UISA DE ASSIS COSMETICOS -	SP	São Paulo	N	N	None	
LINE LTDA.	SP	São Paulo	N	N	None	
& PASSAVAS EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA - ME	SP	Ribeirão Preto	N	N	None	
RMA DE FRANCA LTDA	SP	Franca	N	N	None	
MERCIO VAREJISTA DE PRO	PE	Recife	N	N	None	
SMETICOS LTDA - ME	SP	Osasco	N	N	None	
PERMERCADOS EXPORTACAO E I	SP	Cabreúva	N	N	None	
MPUTERS BRASIL LTDA	SP	São Paulo	N	N	None	
ENTO DESIGN E COMUNICACAO LTDA	SP	São Paulo	N	N	None	

3.5.1 EXTRAÇÃO RELATÓRIO TOTVS

No TOTVs acessar o programa “Listagem de Clientes Para o TMS” no atalho “ESCD900”.

Na tela aberta ir na guia “Parâmetros” e inserir em “Arquivo de Saída” o endereço: G:\FRETES\TMS\CLIENTES\listagem.csv.

Em seguida clicar em “Executar”.



Layout **Parâmetros** Log

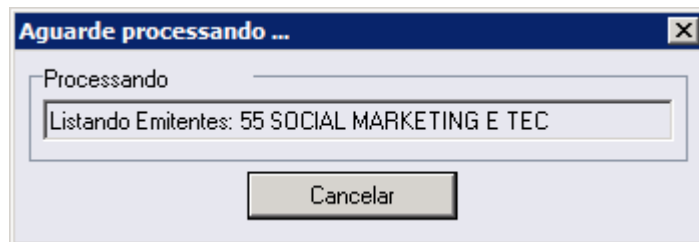
Arquivo de Saída
G:/frete/tms/listagem.csv

Executar Cancelar Ajuda

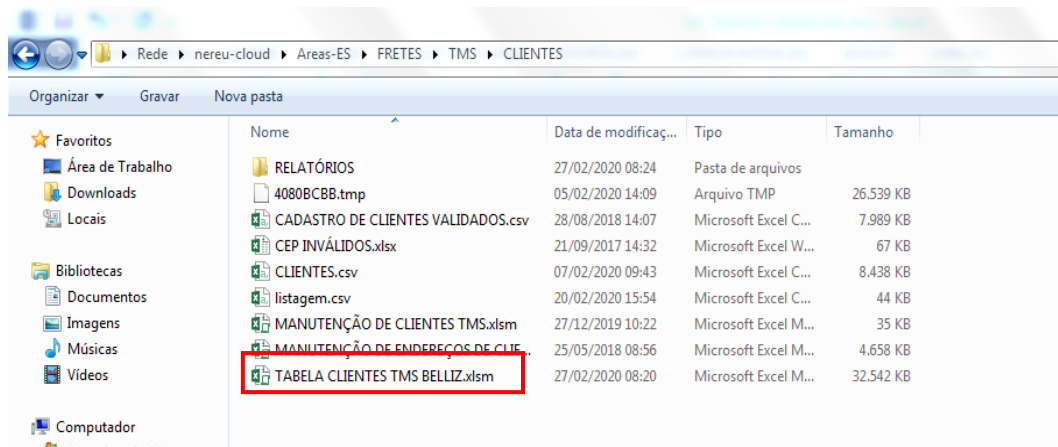
Nome do arquivo de destino do relatório

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Assim que a tela abaixo sumir verificar no G:\FRETES\TMS\CLIENTES\listagem.csv se a planilha “Listagem” foi atualizada.



Ainda na pasta “CLIENTES”, entrar na “TABELA CLIENTES TMS BELLIZ”.



Na aba “TABELA BASE” deve-se digitar o código do cliente a partir da célula B5, que irá atualizar informações automaticamente, após este processo deve se clicar no ícone “EXECUTAR” e aguardar geração da tabela abaixo.

Modelo de Importação de Clientes – VERSÃO 3.0

Informações cadastrais

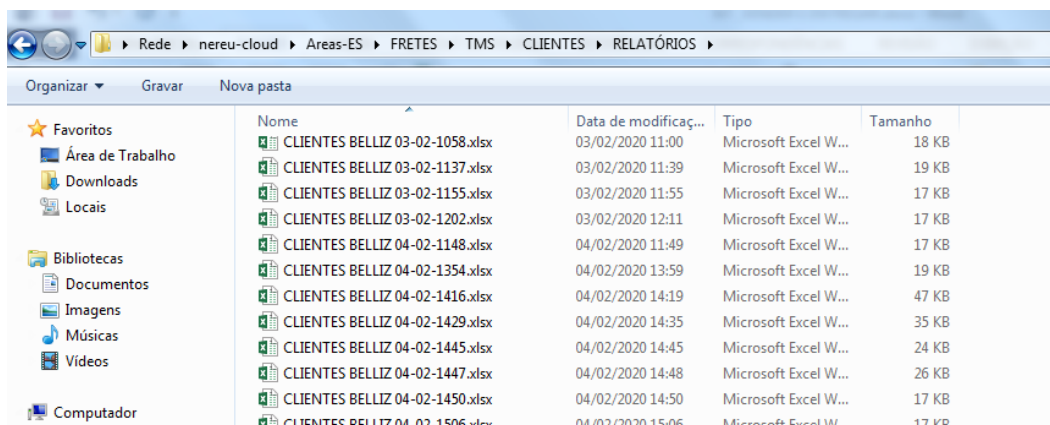
Código SAP do Cliente	Razão Social do Cliente	CNPJ do cliente	VERIFICAR EXECUTAR
-----------------------	-------------------------	-----------------	---

CNPJ	Nº CLIENTE	CLIENTE

TRT LISTAGEM **TABELA BASE** TABELA CLIENTES TMS CLIENTES TMS CNPJ

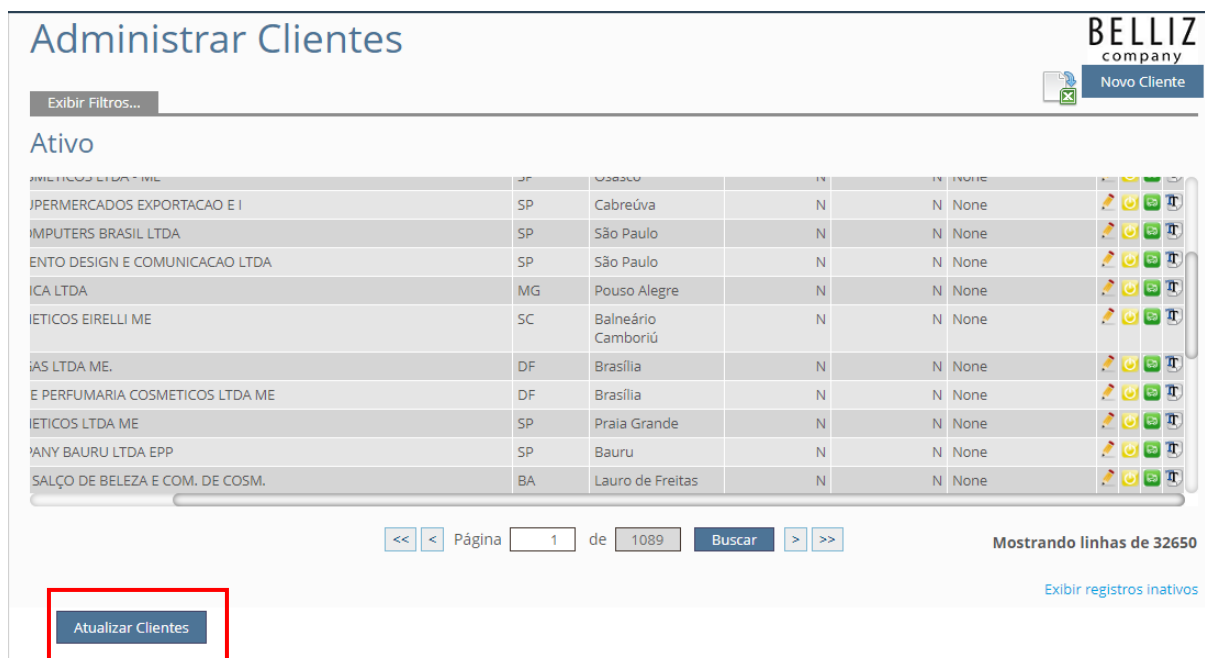
	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Será gerada uma tabela dentro da pasta “RELATÓRIOS” essa tabela deverá ser processada dentro do TMS.



Nome	Data de modificaç...	Tipo	Tamanho
CLIENTES BELLIZ 03-02-1058.xlsx	03/02/2020 11:00	Microsoft Excel W...	18 KB
CLIENTES BELLIZ 03-02-1137.xlsx	03/02/2020 11:39	Microsoft Excel W...	19 KB
CLIENTES BELLIZ 03-02-1155.xlsx	03/02/2020 11:55	Microsoft Excel W...	17 KB
CLIENTES BELLIZ 03-02-1202.xlsx	03/02/2020 12:11	Microsoft Excel W...	17 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1148.xlsx	04/02/2020 11:49	Microsoft Excel W...	17 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1354.xlsx	04/02/2020 13:59	Microsoft Excel W...	19 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1416.xlsx	04/02/2020 14:19	Microsoft Excel W...	47 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1429.xlsx	04/02/2020 14:35	Microsoft Excel W...	35 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1445.xlsx	04/02/2020 14:45	Microsoft Excel W...	24 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1447.xlsx	04/02/2020 14:48	Microsoft Excel W...	26 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1450.xlsx	04/02/2020 14:50	Microsoft Excel W...	17 KB
CLIENTES BELLIZ 04-02-1506.xlsx	04/02/2020 15:06	Microsoft Excel W...	17 KB

Ir ao TMS e no menu “ADMIN” clicar no botão “Atualizar Clientes”.



Administrar Clientes

Exibir Filtros...

Ativo

NOME DA EMPRESA	UF	CIDADE	STATUS	DATA DE CRIAÇÃO	DATA DE ATUALIZAÇÃO	AÇÃO
IPERMERCADOS EXPORTACAO E I	SP	Cabreúva	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
IMPUTERS BRASIL LTDA	SP	São Paulo	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
ENTO DESIGN E COMUNICACAO LTDA	SP	São Paulo	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
ICA LTDA	MG	Pouso Alegre	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
ETICOS EIRELLI ME	SC	Balneário Camboriú	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
IAS LTDA ME.	DF	Brasília	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
E PERFUMARIA COSMETICOS LTDA ME	DF	Brasília	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
ETICOS LTDA ME	SP	Praia Grande	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
ANY BAURU LTDA EPP	SP	Bauru	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]
SALÇO DE BELEZA E COM. DE COSM.	BA	Lauro de Freitas	N	N	None	[Edit] [Delete] [Refresh] [Print]

<< < Página 1 de 1089 Buscar > >>

Mostrando linhas de 32650

Exibir registros inativos

Atualizar Clientes

Em “Escolher Arquivo” localizar a Tabela Gerada clicar em “Upload”.



Atualizar Clientes

Por favor, escolha um arquivo válido:

Escolher arquivo CLIENTES BEL... 04-0944.xlsx

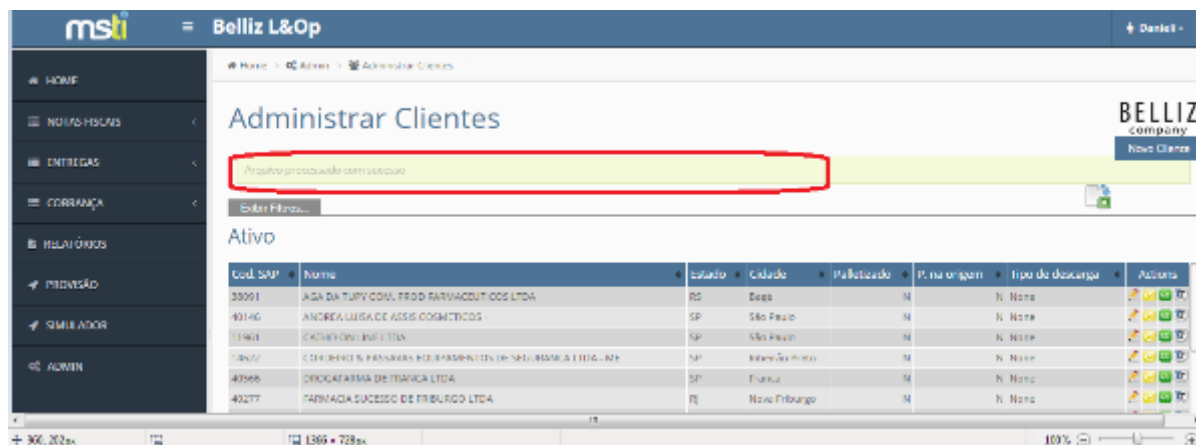
Upload

Por favor, verifique novamente antes de fazer upload de um arquivo de Excel. Um carregamento errado pode causar corrupção de dados grave !!

Verifique o layout do arquivo corretamente antes de carregar qualquer arquivo !!

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Clicar em “OK” para as 2 duas mensagens que irão aparecer. Para apresentar a mensagem de “Arquivo processado com sucesso”.



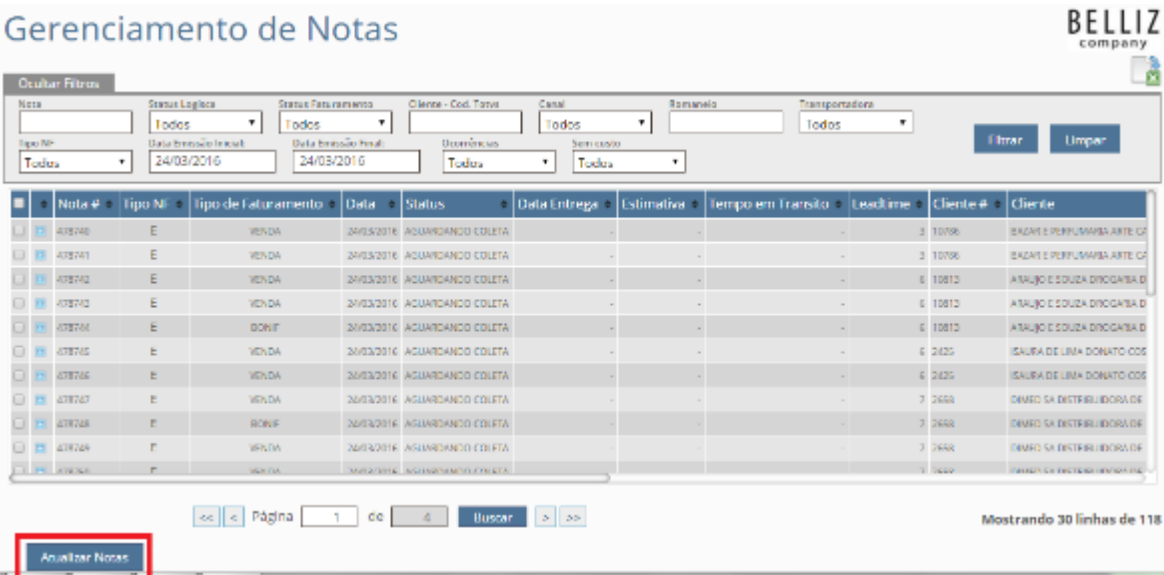
Voltar para o menu “NOTAS FISCAIS” e clicar na opção “NÃO CARREGADAS” e selecionar as NF’s e excluí-las clicando em “Excluir Notas Fiscais”.



Clicar em “OK” para as telas que abrirão a seguir.

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Ir para o menu “NOTAS FISCAIS”, clicar em “OK” e processar arquivo com notas baixadas. Irá abrir tela abaixo, clicar em “Atualizar Notas”.



Gerenciamento de Notas

Ocultar Filtros

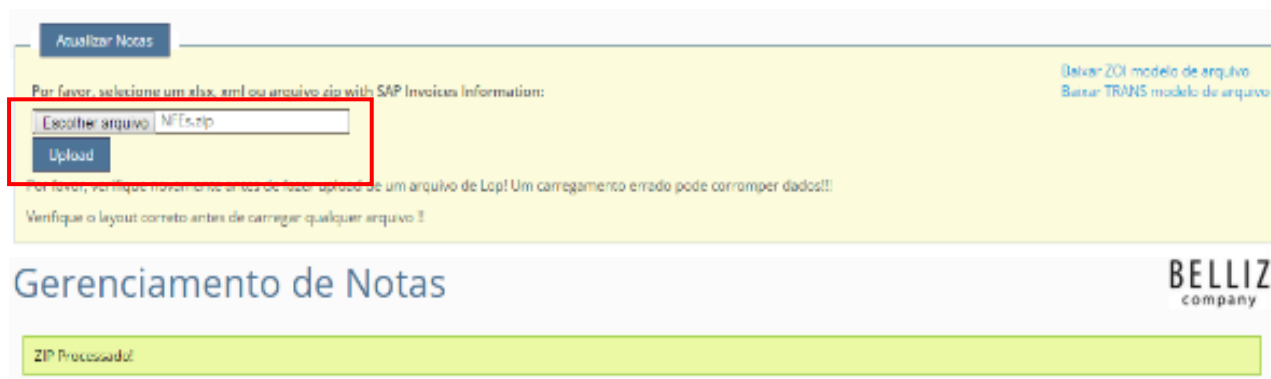
Nota: Status Lógica: Status Encargamento: Cliente - Cod. Torço: Canal: Romaneio: Transportadora:

Tipo NF: Data Início do Período: Data Fim do Período: Usuários: Sistema:

Nota #	Tipo NF	Tipo de Estoramento	Data	Status	Data Entrega	Estimativa	Tempo em Trânsito	Localidade	Cliente #	Cliente
178740	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	3	10706
178741	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	3	10706
178742	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	6	10813
178743	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	6	10813
178744	E	DOBRIF	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	6	10813
178745	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	6	2435
178746	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	6	2435
178747	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	7	2668
178748	E	DOBRIF	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	7	2668
178749	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	7	2668
178750	E	VENDA	24/03/2016	AGUARDANDO COLETA	-	-	-	-	7	2668

<< < Página 1 de 4 > >> Mostrando 30 linhas de 118

Selecionar arquivo que estará baixado na pasta de Downloads e clicar em “UPLOAD”. Irão aparecer mensagens clicar em “OK” para ambas e após atualização informará que arquivo foi processado.



Atualizar Notas

Por favor, selecione um xls, xml ou arquivo zip with SAP Invoices Information: [Baixar ZOI modelo de arquivo](#) [Baixar TRANS modelo de arquivo](#)

Escolher arquivo:

Por favor, verifique novamente se você fez upload de um arquivo de Log! Um carregamento errado pode corromper dados!!!

Verifique o layout correto antes de carregar qualquer arquivo!

Gerenciamento de Notas

ZIP Processado!

Após a atualização do TMS, será possível processar os Romaneios no TMS.

O arquivo NOTFIS está localizado do diretório G:\ Fretes\TMS\ Arquivos Romaneios\ Enviados.

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Depois de selecionado o arquivo é necessário preencher a data da coleta e o número do romaneio em seguida clicar em Upload.

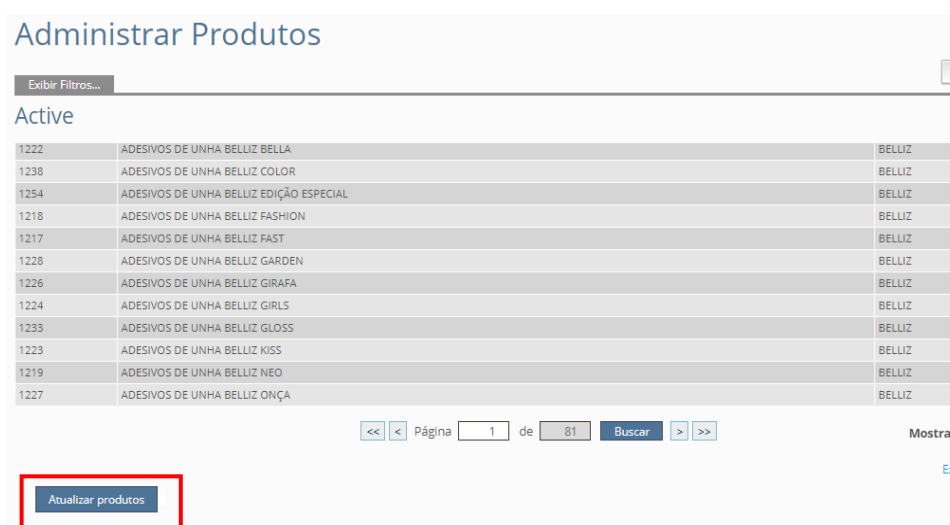
Realizar este procedimento para cada um dos romaneios expedidos. Cada arquivo de NOTFIS corresponde a um único romaneio. Depois de ser efetuado o processamento mover o arquivo processado de G:\Fretes\TMS\Arquivos Romaneios\ Enviados para a pasta de processados.

3.6 CADASTRO PRODUTOS

Toda vez que houver lançamento de itens o Cadastro de Produtos precisa ser atualizado, informação de peso e valor dos coletivos são inseridas no TMS para que seja possível realizar cálculo dos produtos.

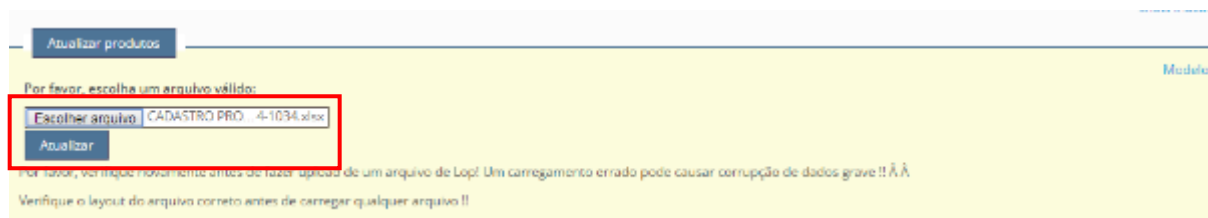
Para atualização deste cadastro será necessário utilizar a base da tabela de inspeção, alimentada pelos gestores da operação, e a Tabela De Produtos

Ao abrir a opção “Cadastro Produtos” clicar em “Atualizar produtos” no final da página.



	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Na janela aberta clicar em “Escolher arquivo”, localizar o arquivo na pasta \\nereu-cloud\Areas-ES\FRETES\TMS\PRODUTOS, e clicar em “Atualizar”.



OBSERVAÇÃO: O acesso a rede Áreas será conforme CD que a operação está sendo feita

3.7 CADASTRO TABELA FRETE

Toda tabela negociada ou reajustada deve ser cadastrada.



Todas as Tabelas existentes no sistema aparecem na tela ao clicar. Para inserir nova tabela ou reajustar; clicar no botão “Nova Tabela de Frete”.

Administrar Tabelas de Frete

Exibir Filtros...

BELLIZ company

Nova Tabela de Frete

Tabelas ativas

ID	Transportadora	De	Para	Data inicial	Data final	Tipo frete	Ações
1088	ATIVA LOG	ES - Serra	AL - CAPITAL	2017-12-01	2017-12-31	Faixa de peso	 
766	ATIVA LOG	ES - Serra	AM - CAPITAL	2016-10-04	2016-12-31	Faixa de peso	 
767	ATIVA LOG	ES - Serra	AM - INTERIOR	2016-10-04	2017-06-01	Faixa de peso	 
857	ATIVA LOG	ES - Serra	DF - CAPITAL	2017-06-20	2017-06-22	Faixa de peso	 
500	ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2015-04-06	2016-04-06	Faixa de peso	 
802	ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2016-09-01	2017-05-23	Faixa de peso	 
838	ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2017-05-24	2017-08-06	Faixa de peso	 
928	ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2017-08-07	2018-06-05	Faixa de peso	 
1147	ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2018-06-06	2019-05-12	Faixa de peso	 
1445	ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2019-05-13	2020-05-12	Faixa de peso	 
1856	ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2017-05-15	2017-05-15	Faixa de peso	 

Alterar data final

Preencher os campos abaixo de acordo com a tabela de cada transportadora, os valores devem ser cadastrados sem imposto.

BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

- **Transportador:** informar transportadora a ser cadastrada ou reajustada;
- **Válido de:** início da vigência da tabela;
- **Valido até:** data final da vigência da tabela;
- **Estado de Origem:** estado de onde a mercadoria é expedida (sempre será ES);
- **Cidade Origem:** cidade de onde a mercadoria será expedida (sempre será Serra);
- **Tipo de tabela de Frete:** selecionar entre Geral e específico;
 - **Geral:** quando a tabela for para todas as cidades de uma determinada UF seja capital ou interior de uma determinada UF.
 - **Específico:** quando a tabela for para uma cidade específica.
- **Estado Destino:** estado para onde a mercadoria está sendo enviada;
- **Calcular Por:** sempre selecionar “FAIXA DE PESO”;
- **Frete Mínimo (R\$):** se houver na tabela a ser inserida;
- **Distancia (km):** deixar zerado;

Detalhes	
Transportador	JUNDIAI ▼
Válido de:	03/04/2015
Válido até:	03/04/2016
Estado origem	ES ▼
Cidade origem	Serra ▼
Tipo de tabela de frete	Geral ▼
Estado destino	ES ▼
Cidade destino	Capital ▼
Calcular por:	Faixa de peso ▼
Frete mínimo (R\$):	0,000
Distância (km)	0

BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

- **Reentrega %:** percentual informado na tabela de preço da transportadora;
- **Mínimo de Reentrega (R\$):** se houver;
- **Devolução %:** percentual cobrado para devolução informado na Tabela preço da transportadora;
- **Mínimo Devolução R\$:** se houver;
- **Ad valorem (%):** percentual de frete, valor informado na tabela;
- **GRIs incluso?:** selecionar “Não”;
- **GRIs (%):** % informado na tabela;
- **Mínimo de GRIs (R\$):** informado na tabela;
- **Taxa de CTRC (não fracionada) (R\$):** se houver;
- **CTRC free (fracionado) (R\$):** se houver;
- **Taxas Portuárias (R\$):** se houver

Detalhes	
Reentrega %:	50
Mínimo reentrega (R\$):	60,050
Devolução %:	100
Mínimo devolução (R\$):	0,000
Ad valorem (%):	0,2
GRIS incluso?	Não ▼
Gris (%):	0,15
Mínimo GRIS (R\$):	4,560
Taxa CTRC (não fracionada) (R\$):	0,000
CTRC fee (fracionada) (R\$):	0,000
Taxas portuárias (R\$):	0,000

BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

- **Taxa de Paletização (R\$):** a que estiver informada na tabela da transportadora;
- **Tipo de Pedágio?:** selecionar “fração de 100kg”;
- **Toll included in ICMS:** selecionar “Não”;
- **Taxa de pedágio (\$):** informada na tabela da transportadora;
- **Mínimo de pedágio:** se houver;
- **Taxa agendamento:** informada na tabela da transportadora;
- **Mínimo agendamento:** informada na tabela da transportadora;
- **TAS (R\$):** informada na tabela preço da transportadora;
- **Tax carro dedicado (R\$):** informada na tabela da transportadora;
- **TDE (%):** percentual informada na tabela da transportadora;
- **Minimo de TDE (R\$):** informada na tabela;

Detalhes	
Taxa de paletização (R\$):	135,280
Tipo de pedágio?	fração 100kg ▼
Toll included in ICMS?	Não ▼
Taxa pedágio (R\$):	3,52000
Mínimo pedágio:	0,00000
Taxa agendamento %:	0
Mínimo agendamento (R\$):	0,000
TAS (R\$):	4,940
Tax carro dedicado (R\$):	597,110
TDE (%):	20
Mínimo TDE (R\$):	0,000

BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

- **TDE DIF (%)**: Taxa de Dificuldade de Entrega, se houver;
- **Mínimo TDE DIF (R\$)** : se houver;
- **TDE KG (R\$)**: se houver;
- **Mínimo TDE KG (R\$)**: se houver;
- **TRT (%)**: informada na tabela;
- **Mínimo de TRT (R\$)**: se houver;
- **Seguro Fluvial (%)**: se houver;
- **Seguro Fluvial Mínimo (R\$)**: se houver;
- **Taxa Suframa (%)**: se houver;
- **Taxa Suframa Mínima (R\$)**: se houver;
- **Outras Taxas (R\$)**: se houver;
- **TL transit time**: prazo de entrega informado na tabela de prazo;
- **LTL transit time**: prazo de reentrega mesmo prazo informado para entrega;
- **Return transit time**: o dobro do prazo de entrega.

Detalhes	
TDE DIF (%):	0
Mínimo TDE DIF (R\$):	0,000
TDE KG (R\$):	0,000
Mínimo TDE KG (R\$):	0,000
TRT (%):	15
Mínimo TRT (R\$):	11,950
Seguro Fluvial (%):	0
Seguro Fluvial Minimo (R\$):	0,000
Taxa Suframa (%):	0
Taxa Suframa Minima (R\$):	0,000
Outras Taxas (R\$):	0,000
TL transit time	2
LTL transit time	2
Return transit time	4

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Após todo preenchimento clicar em “Salvar”.

Ir no ícone verde que aparece no canto da tabela inclusa para inserir os valores de “Frete Peso” e suas faixas.

Administrar Tabelas de Frete

Exibir Filtros...



Nova Tabela de Frete

Tabelas ativas

Transportadora	De	Para	Data inicial	Data final	Tipo frete	Ativ
ATIVA LOG	ES - Serra	ES - CAPITAL	2015-04-06	2016-04-06	Weight range	
ATIVA LOG	ES - Serra	ES - INTERIOR	2015-04-06	2016-04-06	Weight range	
ATIVA LOG	ES - Serra	MG - CAPITAL	2014-01-01	2014-01-24	Weight range	
ATIVA LOG	ES - Serra	MG - CAPITAL	2014-03-24	2015-04-06	Weight range	
ATIVA LOG	ES - Serra	MG - CAPITAL	2015-04-06	2016-04-06	Weight range	
ATIVA LOG	ES - Serra	MG - INTERIOR	2014-01-01	2014-03-24	Weight range	
ATIVA LOG	ES - Serra	MG - INTERIOR	2014-03-24	2015-04-06	Weight range	

Clicar em “Novo Frete-peso” e inserir valores conforme faixa informada na tabela da transportadora. Sempre como valor fixo e quando for o peso excedente no campo “Range Final” lançar “999 999” (6 noves).

Editar frete-peso

Transportadora: **ATIVA LOG**
De: **ES - Serra**
Para: **AL - CAPITAL**
Duração: **2017-12-01 to 2017-12-31**

Novo Frete-Peso

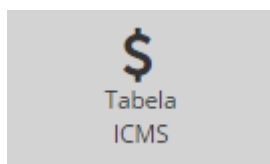
Tabela de Frete

Ordem	Tipo Frete	Veículo	Range Inicial	Range Final	Range Inicial Palletizado	Range Final Palletizado
1	Weight	FRACIONADO	1	100000	1	100000

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

3.8 TABELA ICMS

A tabela de ICMS foi cadastrada pelo setor Fiscal de acordo com a particularidade de cada UF's, porém atualmente no TMS é utilizada somente para consulta e alteração de informação caso haja alguma mudança na legislação em vigor.



Administrar ICMS

BELLIZ

company

Exibir Filtros...

Itens

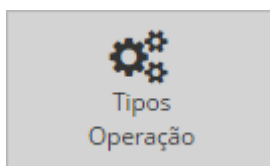
Origem	Destino	Taxa (%)	Ações
AC	AC	17.00	
AC	AL	12.00	
AC	AM	12.00	
AC	AP	12.00	
AC	BA	12.00	
AC	CE	12.00	
AC	DF	12.00	
AC	ES	12.00	
AC	GO	12.00	
AC	MA	12.00	
AC	MG	12.00	

3.9 TIPOS OPERAÇÃO

Para inserir o tipo CFOP (Código fiscal de Operação) informado no CT-e (Conhecimento de transporte eletrônico) ou RPS Recibo de provisório de Serviço).

Sempre confirmar com o Setor Fiscal na Belliz JK/SP se for necessário incluir alguma CFOP (Código fiscal de Operação) além das que já estão no sistema.

Após confirmação, entrar no TMS e na área ADMIN clicar em “Tipos Operação”.



BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Ao abrir a tela abaixo selecionar a opção “Novo Operação”, preencher os campos abaixo e clicar em salvar.

BELLIZ
company
Novo Operação

Administrar Tipos de Operação

Exibir Filtros...

Ativo

Cod	Descrição	Cfop's	Ações
COMPRA	COMPRA PARA COMERCIALIZACAO	3102	 
CTE	CTE	5353,6353,5352,5357,6352,6357,6351,6359	 
DEVOLUÇÃO	DEVOLUÇÃO DE MERCADORIA	6202,6411	 
DEV ES	DEVOLUÇÃO DE MERCADORIA	5202	 
DEV VENDA	DEVOLUÇÃO DE VENDA	2202	 
OUTRAS	OUTRAS SAIDAS	6949,6502,6551,6901,6915,6923,7949	 
OUTRAS ES	OUTRAS SAIDAS	5949	 
CTE	Prestação de serviço de transporte	5359,6932	 
REMESSA ES	REMESSA	5901,5905,5908,5915,5927	 
BONIF	REMESSA PARA BONIFICAÇÃO	6910,6911,6912,6914	 
BONIF ES	REMESSA PARA BONIFICAÇÃO	6010,6011,6012,6014	 

- Cod – Informar se é para: Compra, Venda, Devolução, Cte, etc...
- Descrição – Informar a descrição da CFOP;
- Lista de CFOP- Informar quais são as CFOP pertencentes ao grupo.

Não é necessário alterar demais campos

Novo Operação

Detalhes

Cod.:

Descrição:

Lista de CFOP (separado por vírgula):

Excluir ao ler pedidos?

Não ▼

Ativo?

Sim ▼

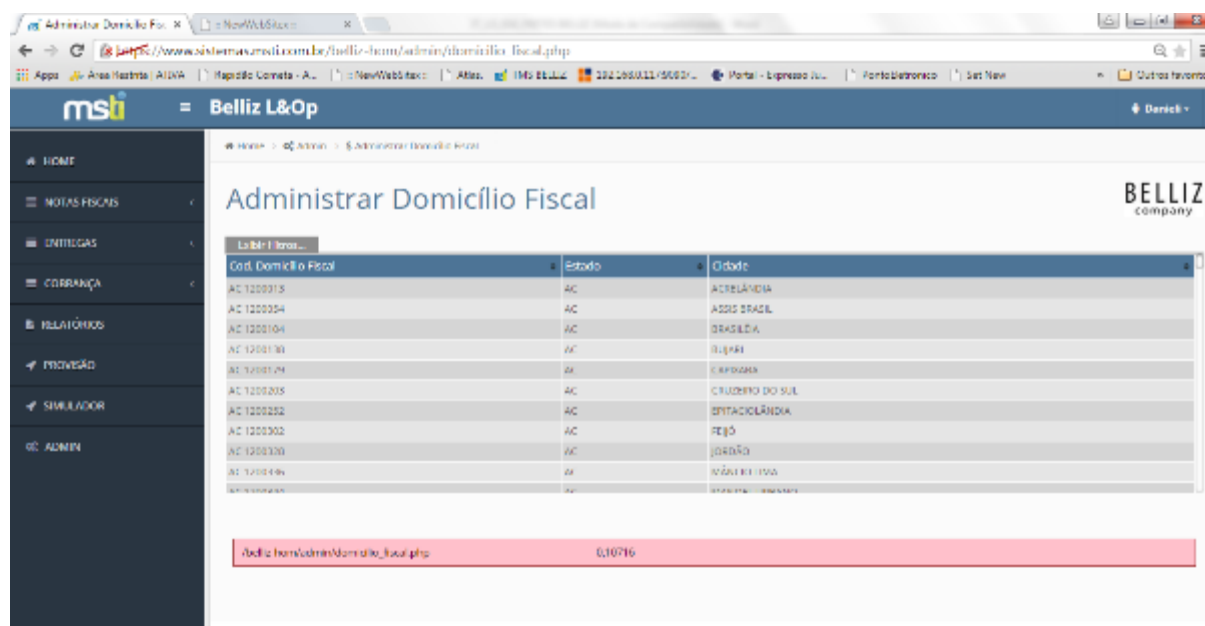
Salvar

Cancelar

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

3.10 DOMICÍLIO FISCAL

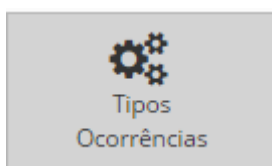
Destinado a inserção de código IBGE. Foi realizado na implantação do TMS, porém não é necessário a atualização do mesmo.



3.11 TIPOS OCORRÊNCIAS

Cadastro dos tipos de ocorrências padrão proceda, para a realização do mesmo é necessário confirmar se o código da ocorrência que será inserida está com mesma informação em todas as transportadoras, caso não esteja, solicitar para que informação seja atualizada conforme padrão proceda.

Após averiguação, na guia ADMIN do TMS clicar em “Tipos Ocorrências”;



	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Irá abrir a tela abaixo, selecionar a opção “Novo tipo de Ocorrência”;

Administrar Tipos de Ocorrência

Ativo

Cod	Grupo	Descrição	Responsável	Ações
232	ACORDO COMERCIAL	ACORDO COMERCIAL - RETIRADA DE MERCADORIAS AVARIADAS NO PV	COMERCIAL	 
36	PADRÃO	AGUARDANDO AUTORIZAÇÃO	PADRÃO	 
201	MUDANÇA NA DOCUMENTAÇÃO	ALTERAÇÃO DAS INFORMAÇÕES CADASTRAIS DA NF	COMERCIAL	 
78	PADRÃO	AVARIA TOTAL	LOGISTICA	 
79	PADRÃO	AVARIA PARCIAL	PADRÃO	 
226	DESACORDO COM O PEDIDO	CADASTRO DO CLIENTE COM TRANSPORTADORA INCORRETA	COMERCIAL	 
40	PADRÃO	CADASTRO DESTINATARIO DESATUALIZADO	PADRÃO	 
99	PADRÃO	CARRO EM FILA DE ESPERA	PADRÃO	 
238	OUTROS MOTIVOS	CAUSAS AMBIENTAIS (ALAGAMENTO, AUMENTO DE NÍVEL DE RIOS, ESTRADAS INTRANSITÁVEIS, ETC)	LOGISTICA	 
217	DESACORDO COM O PEDIDO	CLIENTE ALEGA FALTA DE MERCADORIA (IMPROCEDENTE)	COMERCIAL	 
218	DESACORDO COM O PEDIDO	CLIENTE ALEGA FALTA DE MERCADORIA (IMPROCEDENTE)	LOGISTICA	 



Novo tipo de ocorrência

E preencher os campos abaixo e clicar em salvar.

3.12 RESPONSÁVEIS OCORRÊNCIAS

Cadastro dos setores responsáveis pela ocorrência, é realizado pelo Supervisor e a Coordenadora de transportes, após análises dos mesmos o motivo é inserido no TMS.

Em ADMIN clicar no ícone “Responsáveis Ocorrências” e em seguida “Novo Responsável”.



Administrar Responsável

Ativo

Cod.	Nome	Ações
01	COMERCIAL	 
02	LOGISTICA	 
03	QUALIDADE	 
04	FISCAL	 
05	TI	 
06	TRANSPORTADORA	 
07	OUTROS	 
08	CLIENTE	 
09	BELLIZ	 
10	PADRÃO	 



Novo Responsável

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

Deve-se preencher as informações abaixo e clicar em salvar:

- “Cod” - O código da nova ocorrência;
- “Nome” - O nome do setor responsável;
- “Ativo” - SIM.

3.13 CADASTRO FERIADOS

O cadastro de feriados para que as datas sejam desconsideradas no cálculo da previsão de entrega é realizado pela coordenadora de transportes.

Para inserir é necessário selecionar “Cadastro Feriados” na guia ADMIN no TMS.



Na tela aberta selecionar a opção “Novo Feriado”, preencher as informações abaixo e clicar em “Salvar”.

- Data - escolher a data do feriado desejado;
- Nome - preencher com nome do feriado.

Administrar Feriados

Exibir Filtros...

Ativo

BELLIZcompany

Novo Feriado

Data	Nome	Ações
2020-01-01	ANO NOVO	 
2019-12-25	NATAL	 
2019-11-15	PROCLAMAÇÃO DA REPUBLICA	 
2019-06-20	CORPUS CHRISTI	 
2019-05-01	DIA DO TRABALHADOR	 
2019-04-19	SEXTA FEIRA SANTA	 
2019-03-05	CARNAVAL	 
2019-03-04	CARNAVAL -AUT. BRUNO	 
2019-01-01	ANO NOVO	

	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

3.14 CADASTRO REGIONAIS

Cadastro conforme tabela informada pelo Setor Comercial.

Na guia ADMIN do TMS clicar em “Cadastro Regionais” e em seguida “Nova Regional”;

Administrar Regional			 Nova Regional
Exibir Filtros...			
Ativos			
Cod.SAP	Nome	Gerente	Ações
13	CASA	RENATA TAQUETI	
0	KEY ACCOUNT	GINO GILBERTO GENEROSO	 
1	REGIONAL 1	GINO GILBERTO GENEROSO	 
2	REGIONAL 2	JEAN RICARDO FARDIN	 
3	REGIONAL 3	REINALDO CARELLI	 
4	REGIONAL 4	JOSE FELIX	 
5	REGIONAL 5	EDUARDO BASSANI	 
6	REGIONAL 6	ISMAEL BATISTA	 
7	REGIONAL 7	RENATA TAQUETI	 
8	REGIONAL 8	DANIELA LOTAIF	 
9	TELEVENIDAS	RENATA TAQUETI	 

Preencher as informações abaixo e em seguida clicar em “Salvar”.

- “SAP #:” - código da nova regional, ex: 1, 2, 3
- “Nome:” - o nome da Regional, Ex: Regional 53.
- “Gerente e E-mail do gerente:” - preencher com os dados do gerente que será responsável pela regional;
- “Assistente e E-mail do assistente:” - informar os dados da assistente comercial para a nova regional.

Detalhes

SAP #:
Nome:
Gerente:
E-mail do gerente:
Assistente:
E-mail do assistente:
Ativo?

Salvar

Cancelar

BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01

3.15 CADASTRO REPRESENTANTES

Cadastro de representantes conforme cadastro no TOTVs.

BELLIZ
company

Novo Representante

Exibir Filtros...

Ativos

Cod. SAP	Nome	Regional	Ações
619	H C M DA SILVA EIRELI - ME	REGIONAL 6	 
342	A J LAMEIRA & CIA LTDA.	REGIONAL 6	 
149	AJ REPRESENTAÇÃO COMERCIAL DE PERFUMES LTDA	REGIONAL 1	 
222	ADEMIR CARLOS SCHNEIDER ME	REGIONAL 2	 
337	AGK REPRESENTAÇÕES LTDA.	REGIONAL 3	 
429	AHM de Andrade ME	REGIONAL 4	 
355	AJ REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA	REGIONAL 3	 
503	ALESSANDRO DE FARIAS ENES REPRES	REGIONAL 5	 
416	ALMEIDA E ALMEIDA REPRESENTAÇÕES LTDA	REGIONAL 4	 
233	AMARANTE, GAIATO E CIA LTDA	REGIONAL 2	
340	AMAUPIANTONIO RUDEL & CIA LTDA	REGIONAL 2	

4. CONFIRGURAÇÕES GERAIS

Configurações feitas por meio de chamados junto a TI



Configurações Gerais

Configurações Gerais

Todos os campos são numéricos!

Indicadores de entrega : número de dias para alterar as cores indicadas para:

Verde:

Amarelo:

Vermelho:

Critico:

Regras Gerais:

Próximo número de fatura:

Faturamento : permitido max diferença:

Salvar

-2 dias para entrega

5. CONTROLE DE REVISÕES

Controle de Revisões				
Revisão	Data	Principais Alterações	Elaborado por	Aprovado por
01	14/08/2023	PRIMEIRA PUBLICAÇÃO	ELENILDO BARRETO SUP. LOGÍSTICA	BRUNO MEALE GER. LOGÍSITCA

BELLIZ company	INTRUÇÃO DE TRABALHO	
	CONFIGURAÇÃO DO TMS	Identificação: IT-LOG-004
		Versão: 01