

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

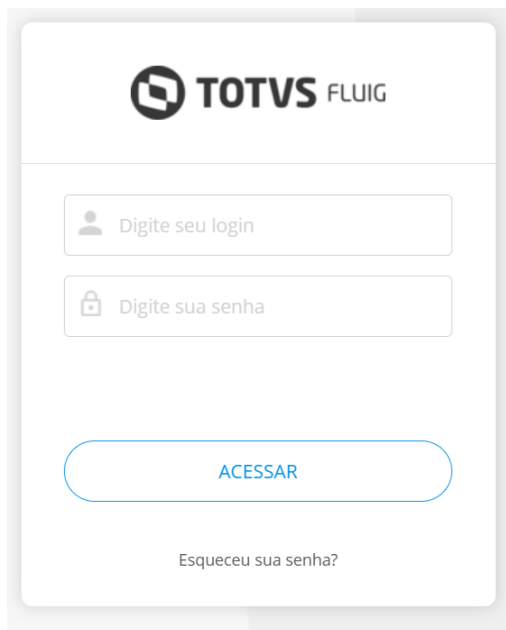
1. OBJETIVO

Orientar os colaboradores no processo de criação de cadastro novo item FLUIG.

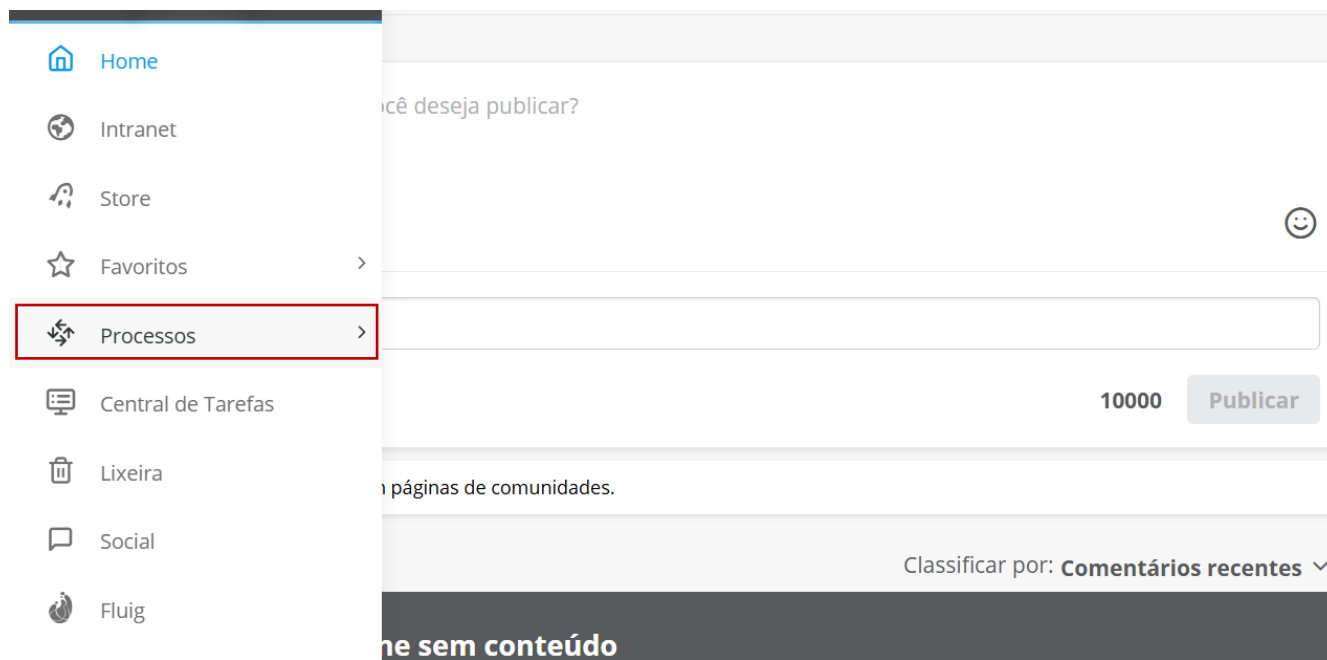
2. GERAR COTAÇÃO

2.1 REALIZAR SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO SEM O ITEM

Para realizar este processo acesse o sistema **FLUIG**, na tela de acesso insira seu **LOGIN** e **SENHA**:

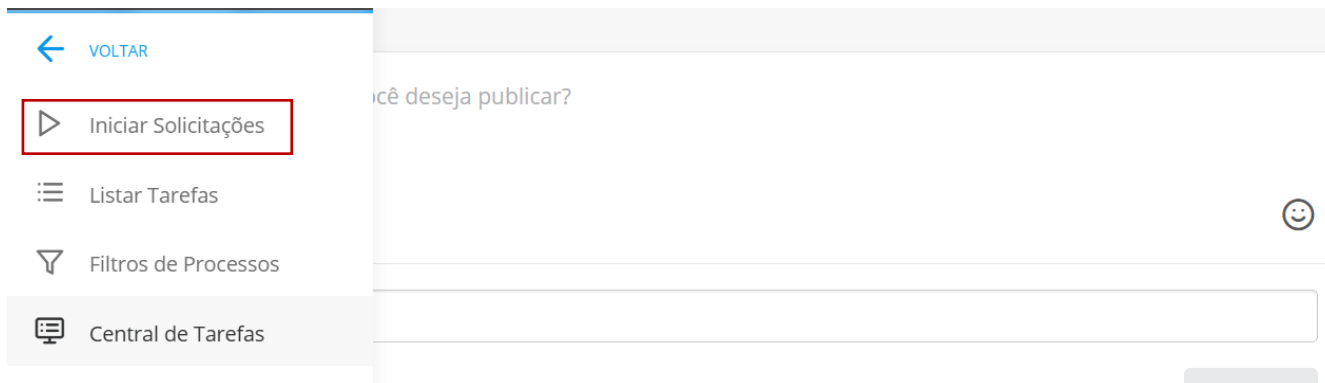


Na tela inicial clique em “**Processos**” conforme indicado no quadro abaixo

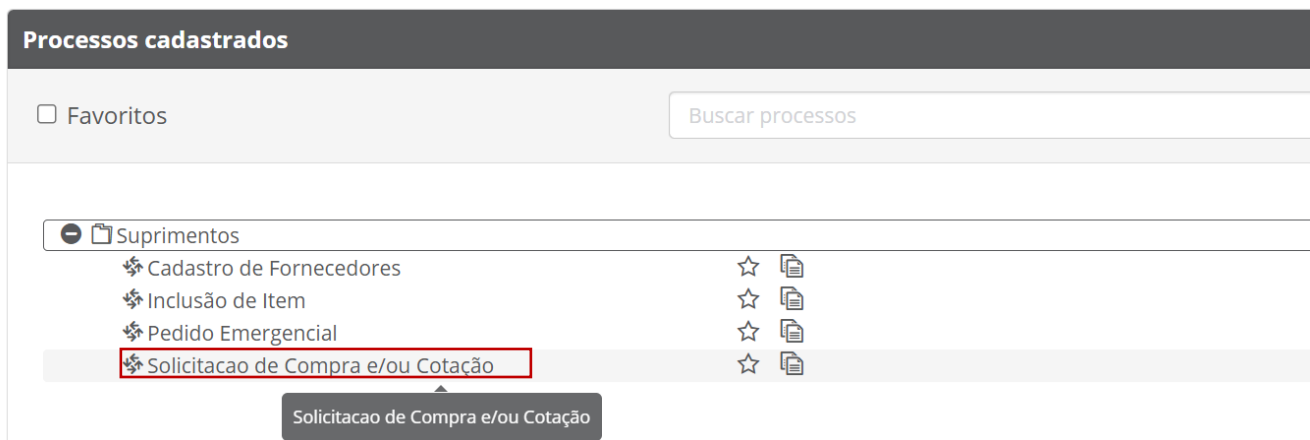


	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Em seguida clique em “Iniciar Solicitações”:



Em seguida, na tela “Processos Cadastrados” clique em “Suprimentos” e depois em “COTAÇÃO ou COMPRA” conforme indicado abaixo.



Preencha os campos indicados na figura abaixo:

Selecione a opção “COTAÇÃO ou COMPRA”



A **solicitação de cotação** irá permitir o solicitante inserir uma requisição sem o **ITEM** estar cadastrado no sistema TOTVS

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Após a análise do solicitante e sua tomada de decisão caso deseja prosseguir com a compra, o item precisará ser **CADASTRADO** no Totvs se ele ainda não tiver na base de dados.

Após o seu cadastro, adicionar o item no formulário e retornar para o comprador dar sequência em sua compra.



INÍCIO > PROCESSOS > INICIAR SOLICITAÇÕES > SOLICITACAO DE COMPRA E/OU COTAÇÃO

Início Formulário Informações Histórico Anexos

Pelo título Digite o título do anexo que deseja buscar Adicionar

Empresa requisitante: BELLIZ ES Local de entrega: BELLIZ ES Código Aprovador: compras.lg Aprovador: LOGISTICA - ADMINISTRATIVO Valor Budget: R\$ 5000,00

Prioridade: Baixa Media Alta Muito Alta

Data de abertura: 02/09/2022

Descrição: CADEIRA DE GERÊNCIA
Conforme foto em anexo na cor Cinza igual padrão BELLIZ

Favor incluir todas as informações na janela **DESCRIÇÃO**:

- > Informações do produto
- > Cores
- > Tamanho

ITENS

Após inserir todas as informações clique em **ENVIAR**.

Após receber a solicitação de compras, o comprador irá analisar todas as informações e dar procedimento na cotação.

Assim que receber as cotações dos fornecedores o mesmo irá anexar no formulário os orçamentos e descrever na parte da descrição as informações necessárias para o solicitante analisar se irá seguir ou não com a compra.

Após a análise do solicitante e sua tomada de decisão caso deseja prosseguir com a compra, o **item** precisará ser **CADASTRADO** no Totvs se ele ainda não tiver na base de dados.

Após o seu cadastro, **adicionar** o item no formulário e retornar para o comprador dar sequência em sua compra.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

COMPRADOR:
Irá anexar os orçamentos e
fotos dos produtos cotados

Realizar cotação

Enviar

 Detalhes Solicitação: 33371	 Complementos 8 Observações	 Anexos 2 Anexos
---	--	---

Empresa requisitante: BELLIZ ES	Local de entrega: BELLIZ ES	Código Aprovador: compras.lg	Aprovador: LOGISTICA - ADMINISTRATIVO	Valor Budget: * R\$ 5000,00
Prioridade: * ☐ Baixa ☐ Media ☒ Alta ☐ Muito Alta			Requisitante: danieli.lemos	Data de abertura: 02/09/2022

Descrição:

Conforme foto em anexo na cor Cinza igual padrão BELLIZ
O orçamento encontra-se em anexo, por favor analisar e retornar caso queira seguir com a compra.

COMPRADOR:
Irá inserir informações sobre as cotações

ITENS

Adicionar

❓ Não achou o item desejado? [Clique aqui](#) para cadastrá-lo!

Realizar cotação

Enviar

 Detalhes Solicitação: 33371	 Complementos 8 Observações	 Anexos 2 Anexos
---	--	---

Carregar arquivos | Buscar no ECM | Download | Remover

Buscar

Descrição

	Cadeira Giratória Presidente 2.docx Código: 54435 Versão: 1000 Data de inclusão: 02/09/2022 17:33:26	
	Orçamento cadeira- Pedido de Venda - Maestral.pdf Código: 54436 Versão: 1000	

Após receber a cotação, olhar
sempre a **ABA ANEXOS**

O QUE DESEJA FAZER?

ITENS

Adicionar

Após a conclusão do cadastro do item, você **adiciona** esse item na solicitação de cotação

❓ Não achou o item desejado? [Clique aqui](#) para cadastra-lo!

Solicitação aprovada?*

☐ Sim ☐ Não

Se o item não estiver cadastrado você clica nessa opção: **CLIQUE AQUI** e ele abrirá o formulário de cadastro de item.

BELLIZ
company

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Enviar

(*)Campos obrigatórios

Descrição:*		SOLICITANTE		Preço:*	
Medida:*	Altura: (Opcional)	Largura: (Opcional)	Compr: (Opcional)	Peso Liq: (Opcional)	Peso Bruto: (Opcional)
	cm	cm	cm	Kg	Kg
Tipo de material: (Opcional)	Cor: (Opcional)	Modelo: (Opcional)	Marca: (Opcional)		

Para pesquisar o item digite o nome ou número e aperte o **Tab** no seu teclado.

Adicionar

Digite a quantidade

Após inserir todas as informações clique no **ENVIAR**.

Enviar

❓ Não achou o item desejado? [Clique aqui](#) para cadastra-lo!

Item:*	Descrição:	Medida:*	Qtd:*	Entrega Sugerida:*
Conta Contábil:	Centro Custo:	Narrativa:*		

Colocar a data limite para entrega do material

Digite a narrativa do produto

Solicitação aprovada?*

☒ Sim ☐ Não

Se for seguir com a cotação, clicar em **SIM** e **ENVIAR**

Observação:

PODE SEGUIR COM A COMPRA, APROVADO O FORNECEDOR X

1º COTAÇÃO

Fornecedor 1: 03981 Código: 29250 Nome: I H D DE ALMEIDA - MOVEIS OFFICE CNPJ: 03981726000221

Adicionar

Item: 5123051100009 Descrição: CADEIRA DE ESCRITÓRIO Medida: UN Qtd: 1 Data entrega: 19/09/2022 Contábil: 512305 C Custo: 1218

Valor Unitário: R\$ 500,00 Desconto: R\$ 0 IPI: 0 % Sub Total: R\$ 500,00 Valor Total: R\$ 500,00 Aprovação ☒

Narrativa: CADEIRA DE GERENTE NA COR CINZA

Código Pgto: 9 Descrição do pagamento: 28 dd Frete* ☒ Incluso ☐ Não Incluso Valor Frete*: R\$ Data Recebimento*: 12/09/2022

Soma Descontos: R\$ 0,00 Soma Sub Total: R\$ 500,00 IPI Total: R\$ 0,00 VALOR TOTAL: R\$ 500,00

Solicitação aprovada?*

☒ Sim ☐ Não

Após todo o processo o pedido será gerado e finalizado.

Nº Pedido Cotação 1

54691

Nº Pedido Cotação 2

Nº Pedido Cotação 3

2.2 REALIZAR SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO COM O ITEM

Na tela inicial clique em “Processos” conforme indicado no quadro abaixo

Home

Intranet

Store

Favoritos

Processos

Central de Tarefas

Lixeira

Social

Fluig

Você deseja publicar?

10000

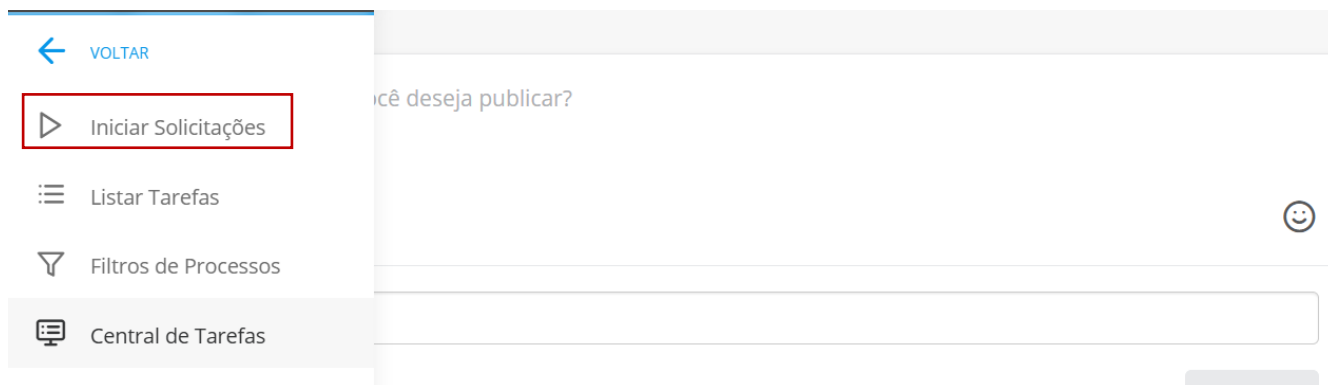
Publicar

Classificar por: Comentários recentes

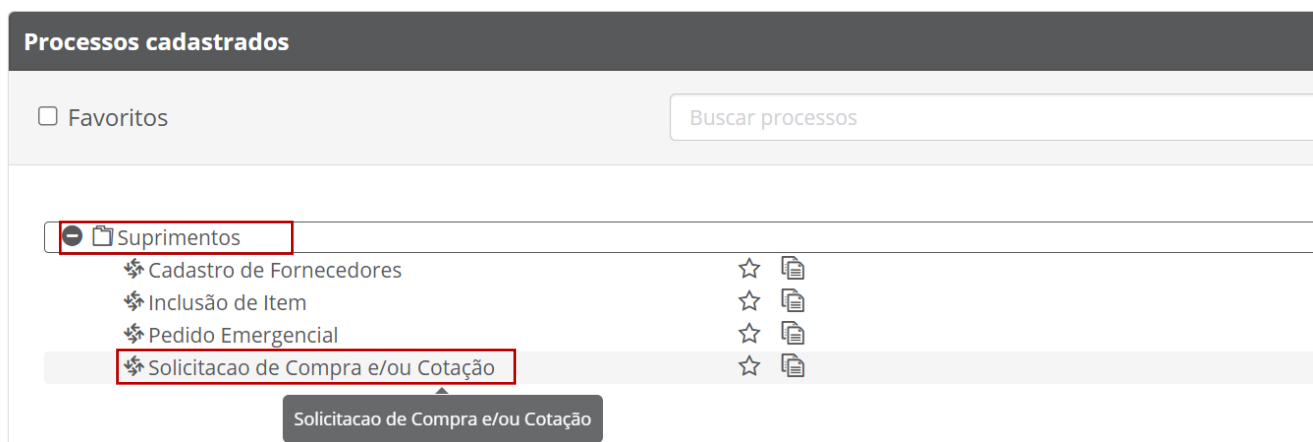
ne sem conteúdo

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

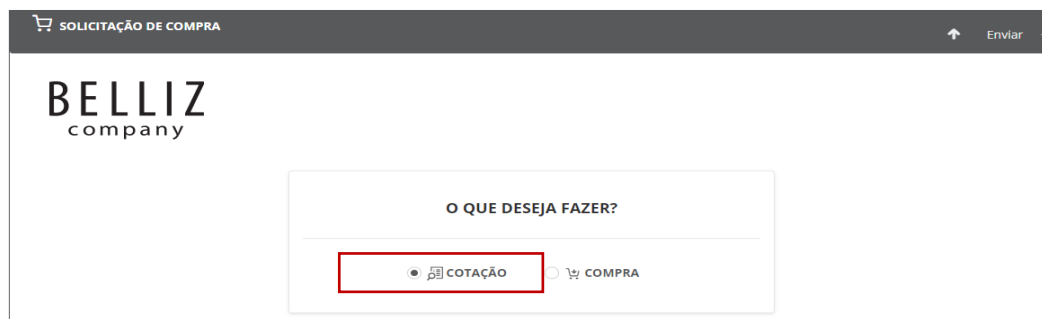
Em seguida clique em “Iniciar Solicitações”:



Em seguida, na tela “Processos Cadastrados” clique em “Suprimentos” e depois em “Solicitações de compra e/ou Cotação” conforme indicado abaixo.



Selecione a opção “COTAÇÃO ou COMPRA”



	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Preencha os campos indicados na figura abaixo:

Favor inserir todas as informações na janela DESCRIÇÃO:

- Informações técnicas do produto
- Cores
- Tamanhos

↑ Enviar ▼

Empresa requisitante: BELLIZ ES ▼	Local de entrega: BELLIZ ES ▼	Código Aprovador: compras.lg Q	Aprovador: LOGISTICA - ADMINISTRATIVO	Valor Budget:* R\$ 1.000,00
Prioridade:* ☐ Baixa ☐ Media ☐ Alta ☒ Muito Alta				Data de abertura: 02/09/2022

Descrição: ←

Headset Gamer usb PH334 Multi CX 1 UN

Adicionar o ITEM

Adicionar

Para pesquisar o item digite o nome ou número e aperte o Tab no seu teclado.

ITENS

? Não achou o item desejado? [Clique aqui](#) para cadastra-lo!

Digite a quantidade

5

Digite a narrativa do produto

Coloque a data limite para entrega do material

	Item:* 5123051000022	Descrição: HEADSET	Medida:* UN	Qtd:* 5	Entrega Sugerida:* 30/09/2022 ←
	Conta Contábil: 512305	Centro Custo: 1218 Q	Narrativa:* COTAR 5 HEADSET CONFORME MODELO EM ANEXO		

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Após o envio da **cotação**, o comprador irá analisar todas as informações e dar sequência no processo de cotação junto ao mercado.

Com os orçamentos em mãos, o comprador irá inserir no formulário as informações e devolver para o solicitante deve **selecionar a cotação** que mais lhe agrada para dar continuidade à compra

O solicitante irá escolher qual cotação deseja seguir e irá **flegar** no fornecedor e **item** aprovado para devolver ao comprador o seu poder de escolha.

Após a devolutiva do formulário com o item escolhido o comprador irá gerar o pedido no TOTVS e finalizar o processo.

O solicitante irá analisar as 3 cotações e escolher qual será a vencedora

1º COTAÇÃO	2º COTAÇÃO	3º COTAÇÃO
Fornecedor 1: Pesquise por Código, Nome ou CNPJ	Código: 13739	Nome: KALUNGA SA
		CNPJ: 43283811001202
Fornecedor 2: lepok	Código: 15217	Nome: LEPOK INFORMATICA E PAPELARIA LTDA
		CNPJ: 61780615000415
Fornecedor 3: Pesquise por Código, Nome ou CNPJ	Código: 31035	Nome: AMERICANAS S.A.
		CNPJ: 00776574002442

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Após escolher a vencedora ele irá clicar no botão de **APROVAÇÃO** em cada **ITEM**

1º COTAÇÃO
↑ Enviar

Código:

Nome:

CNPJ:

Item:

Descrição:

Medida:

Qtd:

Data entrega:

Contábil:

C Custo:

Valor Unitário:

Desconto:

IPI:
 %

Sub Total:

Valor Total:

Aprovação
☒

Narrativa:

Código Pgto:

Descrição do pagamento:

Frete*
☒ Incluso ☐ Não incluso

Valor Frete*:

Data Recebimento*:

Soma Descontos:

Soma Sub Total:

IPI Total:

VALOR TOTAL:

Solicitação aprovada?*
☒ Sim ☐ Não

Flegar no SIM e ENVIAR

Observação:

Após o pedido ser gerado o solicitante irá receber uma mensagem Fluig com o n° gerado no TOTVS.

1º COTAÇÃO
↑

Fornecedor 1:

Código:

Nome:

CNPJ:

Adicionar

Item:

Descrição:

Medida:

Qtd:

Data entrega:

Contábil:

C Custo:

Valor Unitário:

Desconto:

IPI:
 %

Sub Total:

Valor Total:

Aprovação
☒

Narrativa:

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Código Pgto: 9	Descrição do pagamento: 28 dd	Frete* ☒ Incluso ☐ Não Incluso	Valor Frete* R\$	Data Recebimento* 12/09/2022
Soma Descontos: R\$ 0,00	Soma Sub Total: R\$ 750,00	IPI Total: R\$ 0,00	VALOR TOTAL: R\$ 750,00	

Solicitação aprovada?*

☒ Sim ☐ Não

Nº Pedido Cotação 1

54692

Nº Pedido Cotação 2

Nº Pedido Cotação 3

Após gerar o pedido o processo é finalizado

Detalhes da Solicitação

 Detalhes Solicitação: 33372	 Complementos 14 Observações	 Anexos 1 Anexo
---	---	--

 Você não possui permissão para adicionar complementos nessa solicitação.

 **Solicitação finalizada** 02/09/2022 18:29:44 - 13 minutos atrás

A solicitação 33372 foi finalizada. ←

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Assim que apertar enviar será disparado um e-mail com Número do pedido gerado no TOTVS

Pedido Emergencial Finalizado


Alerta Fluig
 Para  Roger Lemos de Souza







16:24

 Se houver problemas com o modo de exibição desta mensagem, clique aqui para exibi-la em um navegador da Web.



Olá,

A solicitação de Pedido Emergencial foi finalizada com sucesso.

Solicitante: roger.souza

Número do Pedido: 56552

[Ir para central de tarefas](#)

"Esta mensagem, juntamente com qualquer outra informação anexada, é confidencial e protegida por lei, e somente os seus destinatários são autorizados a usá-la. Caso a tenha recebido por engano, por favor, informe o remetente e em seguida apague a mensagem, observando que não há autorização para armazenar, encaminhar, imprimir, usar, copiar o seu conteúdo."

Pedido gerado no TOTVS

06.9.5625 - CC0300 - 2.00.00.077 - Manutenção de Pedidos - 1 - BELLIZ IND. COM. IMPORT. E ...

Arquivo Ajuda



Pedido: 56.552
☒ Pedido Emergencial

Data Pedido: 12/09/2022

Fornecedor: 13737
GOOGLE

06.990.590/0002-04

Natureza: Compra

Situação: Não Impresso

Ordens

Ordem Item	Comprador	Qtde	Preço Forn	Situação
375253.00/5124183000002	compras.iprd	1,0000	5.000,00000	Confirmada

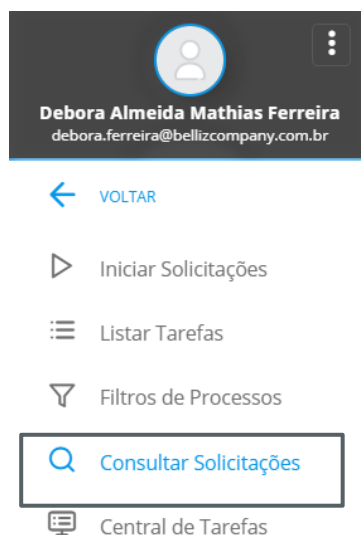
Incluir*
Modificar*
Eliminar*
Importação
Desconto
Gera Desp
Elimina Desp

Enter data or press ESC to end.

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Como Consultar a sua solicitação

Na tela inicial clique em “**Consultar Solicitações**” conforme indicado no quadro abaixo



Digite Solicitação de Compra e/ou Cotação, coloque a data da solicitação ou o Nº da solicitação do FLUIG, clique em "BUSCAR" e a solicitação será exibida abaixo na pesquisa

PROCESSOS > CONSULTAR SOLICITAÇÕES

Consultar solicitações

Por processos

A partir desta data: Até: ←

A partir da solicitação: Até: ←

Status: ☒ Abertas ☒ Finalizadas ☒ Canceladas

Solicitações: ☐ Que inicializei ☐ Que participei ☐ Que participei como gestor/substituto ☐ Sob minha Gerência ☒ Todas as solicitações ⓘ

Exportar

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO	
	GERAR COTAÇÃO FLUIG	Identificação: IT-COMP-003
		Versão: 01

Controle de Revisões				
Revisão	Data	Principais Alterações	Elaborado por	Aprovado por
01	22/01/2025	PRIMEIRA PUBLICAÇÃO	ROGER LEMOS COMPRAS	WESLEI MELATO SUPRIMENTOS